

## Základní škola Slezská Ostrava, Bohumínská 72, příspěvková organizace

### Směrnice č. 30

#### Vnitřní řád školní družiny

Vypracoval:	Mgr. Zuzana Sviderská, vedoucí vychovatelka
Schválil:	Mgr. Lenka Matušková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2022
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2022

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tento vnitřní řád školní družiny.

Řád školní družiny obsahuje základní pravidla chování žáků, také jejich povinnosti a práva v době jejich dobrovolné docházky do školní družiny. Všechna nařízení a pokyny jsou v souladu s Úmluvou o právech dítěte a s všeobecnými pravidly společenského chování.

Hlavním posláním školní družiny je zabezpečení zájmového vzdělávání formami pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti uvedenými ve školním vzdělávacím programu ve dnech školního vyučování a to především pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce.

Vnitřní řád školní družiny je celoročně k nahlédnutí na webových stránkách školy.

### I. Práva žáků

Žák má právo:

- a) na svobodu projevu, toto právo zahrnuje svobodu vyhledávat, přijímat a rozšiřovat informace všeho druhu, a to ústně, písemně nebo tiskem, prostřednictvím umění nebo jakýmkoli jinými prostředky, podle volby dítěte
- b) na zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu, který vede k rozvoji osobnosti žáka, jeho nadání a rozumových i fyzických schopností v co nejširším objemu
- c) na využívání zařízení školní družiny, případně školy, zúčastňování se výchovně vzdělávacích a kulturních akcí pořádaných školní družinou
- d) řešit osobní a školní problémy s vychovatelkou, ke které má důvěru, s výchovným poradcem, vedením školy
- e) podílet se spolu s vychovatelkou na tvorbě programu ve školní družině
- f) zařadit se dle svých schopností a možností do zájmové činnosti ve školní družině
- g) reprezentovat školní družinu na akcích a soutěžích

## II. Povinnosti žáků ve školní družině

Žák má povinnost:

- a) dodržovat Vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen
- b) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a respektovat všechny zaměstnance školy
- c) dodržovat všeobecná pravidla společenského chování
- d) vyjadřovat svůj názor vhodným způsobem, tj. bez vulgarismů a s respektem vůči druhé osobě
- e) nepoužívat mobilní telefon, výjimkou jsou případy telefonických hovorů nebo SMS zpráv zákonným zástupcům se souhlasem vychovatelky žáka
- f) neprodleně hlásit vychovatelce ztrátu či záměnu věcí, osobní věci má řádně označeny
- g) pomáhat žákům jiné národnosti nebo dětem se speciálními potřebami fyzickými nebo duševními
- h) chránit své zdraví, neohrožovat sebe ani ostatní děti, nevstupovat bez dovolení do prostor školy, které nejsou určeny pro činnosti školní družiny
- i) ve školní jídelně dodržovat Vnitřní řád školní jídelny
- j) neporušovat zákaz kouření a požívání jiných omamných a škodlivých látek v areálu školy a školní družiny
- k) svým chováním a jednáním nepoškozovat pověst školy a školní družiny
- l) dodržovat časový rozvrh docházky, který je uveden v zápisním lístku, a neopouštět budovu školy bez vědomí vychovatelky
- m) Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto řádem.
- n) Dopustí-li se žák jednání podle odstavce m), oznámí ředitel školy zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

Ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD v případě opakovaného porušení „Vnitřního řádu ŠD“, nebo z jiných, zvláště závažných zavinění ze strany žáka - viz bod m) oddílu II.

## III. Práva zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- a) získávat informace o chování svých dětí ve školní družině
- b) zúčastnit se akcí školní družiny, které jsou určeny pro děti a rodiče
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost
- d) na informace a poradenskou pomoc při řešení výchovných problémů dětí
- e) požádat o uvolnění dítěte ze školní družiny mimo stanovený časový rozvrh v zápisním lístku, toto však musí být vždy učiněno písemně

## IV. Povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků jsou povinni:

- a) na začátku školního roku řádně vyplnit požadované údaje v zápisním lístku do školní družiny, musí být vyplněny obě strany. Zápisní lístek slouží jako přihláška
- b) seznámit se s Vnitřním řádem školní družiny
- c) každou změnu docházky žáka do školní družiny ihned písemně oznámit vychovatelce školní družiny, v případě přerušeni činnosti školní družiny nemusí své děti ze školní družiny na dobu přerušeni činnosti odhlašovat
- d) dojde-li z rodinných důvodů ke svěření žáka do péče jednoho zákonného zástupce na základě soudního rozhodnutí a druhému není styk umožněn, informuje o této skutečnosti vychovatelku a doloží kopii rozhodnutí soudu
- e) dodržovat termíny při placení úplaty za školní družinu dle Směrnice č. 8
- f) dodržovat provozní dobu ŠD a rozvrh oddělení
- g) využívat služeb školní družiny pouze ve stanovené provozní době
- h) sledovat informace, které školní družina poskytuje prostřednictvím webových stránek školy/školní družina nebo jiných písemných sdělení, a zároveň poskytnout všechny důležité změny (bydliště, telefon) své paní vychovatelce
- i) na vyzvání ředitele školy, výchovného poradce nebo vychovatelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy a zájmového vzdělávání žáka ve školní družině

## V. Provoz školní družiny

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 sb. O zájmovém vzdělávání a vyhláškou č. 279/2012 Sb.

Ranní provoz: od 6:00 do 7:50 hod.

Odpolední provoz: od 11:40 do 16:30 hod.

Provoz školní družiny může být upraven podle rozvrhu školního vyučování.

## Pravidla pro zajištění organizace ŠD

- Zápis do školní družiny probíhá první týden školního roku, rodiče řádně vyplní zápisní lístek a odchody dětí ze ŠD a odevzdají vychovatelce.
- Do školní družiny jsou přednostně přijímány děti z 1.- 3. tříd a také děti se speciálními školními potřebami viz Kritéria pro přijetí do ŠD.
- Je-li dítě do ŠD řádně přihlášeno, je pro něj docházka povinná.
- Odhlásit dítě ze školní družiny může zákonný zástupce na základě písemné žádosti o odhlášení žáka ze ŠD.
- Nejvyšší počet dětí v oddělení je 30.
- Příchod žáků do ranní družiny je individuální, dle potřeb rodičů. Nejpozději však do 7:20 hod. V 7:40 hod. odchází žáci v doprovodu vychovatelky do školních šaten.
- Odpoledne přebírají vychovatelky žáky od vyučujících. Pokud vyučování skončí později (akce školy) přivede žáky do školní družiny vyučující.
- V době **od 13:30 do 15:00 hod.** probíhá hlavní zájmová činnost a žáci odcházejí pouze do kroužků nebo jsou uvolněni na základě písemné omluvenky.

- Žáci jsou z ŠD propouštěni po příchodu zákonných zástupců nebo osoby uvedené v zápisním lístku. Pokud žák odchází v jinou dobu, než je uvedeno, musí být vychovatelka na základě písemného sdělení o odchodu žáka informována.
- Prostory ŠD jsou uzamčené, příchodí zazvoní u vstupu na příslušné oddělení, sdělí svůj požadavek a vyčká na příchod dítěte. Zákonní zástupci či jimi pověřené osoby nevstupují z hygienických a bezpečnostních důvodů do prostor ŠD.
- Do ŠD chodí dítě zdravé, vhodně oblečené a čistě upravené.
- ŠD realizuje výchovně vzdělávací činnost mimo vyučování formou rekreačních, odpočinkových a zájmových činností. Na požádání rodičů umožňuje žákům 2. a 3. tříd přípravu na vyučování po 15:00 hod.
- Akce organizované ŠD jsou zabezpečeny dostatečným dozorem a konány po schválení vedením školy.
- Poplatek za školní družinu stanovuje zřizovatel školy. Podmínky úplaty jsou stanoveny Směrnici č. 8.

## **VI. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků**

- a) Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině a v areálu školy tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- b) Bez svolení vychovatelky není povoleno otvírání oken ve třídě, na chodbách a na toaletách.
- c) Při výuce v tělocvičně, dílnách, odborných učebnách zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny. Vychovatelky provedou prokazatelné poučení žáků při první činnosti školního roku. O poučení žáků provede vychovatelka záznam do třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami.
- d) Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači elektrického vedení a hasicími přístroji.
- e) Každý úraz, poranění či nehodu, k nimž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školní družinou, žáci hlásí ihned vychovatelce nebo pedagogickému doзору.
- f) Žákům se zakazuje nošení, držení, distribuce, zneužívání a propagace návykových látek (alkohol, cigarety, drogy aj.) v areálu školy i školní družiny a na akcích pořádaných školní družinou. Porušení tohoto zákazu bude klasifikováno jako porušení tohoto řádu.
- g) Konkrétní postup školy při podezření výskytu návykové látky a podezření na užití omamné látky žákem je vydán formou „Pokynu ředitele školy“ a je závazný pro všechny zaměstnance školy.

## **VII. Podmínky zacházení s majetkem školy a žáků**

- a) Žáci musí chránit majetek školní družiny před poškozením nebo zničením.
- b) Každou svévolně způsobenou škodu (poškození majetku), škodu způsobenou vlastní nedbalostí jsou zákonní zástupci povinni uhradit nebo na své náklady uvést do původního stavu.
- c) Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně své vychovatelce. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí.
- d) Do školní družiny nosí žáci pouze věci potřebné k činnosti, cenné věci do školní družiny nenosí.
- e) Organizace neodpovídá za ztrátu věcí, které si dítě přinese do školní družiny a které přímo nesouvisí s její činností.

## VIII. Závěr

Žáci a zaměstnanci ŠD jsou povinni se řídit tímto “Řádem ŠD“ a dalšími pokyny ředitele školy. Při porušení tohoto bodu se bude postupovat v souladu s platnou legislativou a vnitřními normami organizace.

Zpracovala:

---

Mgr. Zuzana Sviderská  
vedoucí vychovatelka

Schválila:

---

Mgr. Lenka Matušková  
ředitelka školy

V Ostravě dne