

Základní škola Slezská Ostrava, Bohumínská 72, příspěvková organizace Bohumínská 72/1082, 710 00 Slezská Ostrava	
směrnice č. 24	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY	
Vypracoval:	Petra Rosenzweigová, vedoucí školní jídelny
Schválil:	Mgr. Lenka Matušková, ředitelka školy
Platnost ode dne:	1.9.2023
Účinnost ode dne:	1.9.2023

VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

Školní jídelna je součástí Základní školy Slezská Ostrava, Bohumínská 72, příspěvkové organizace

HLAVNÍ ČINNOSTÍ je zabezpečení školního stravování žáků škol a školských zařízení a závodního stravování zaměstnanců příspěvkových organizací.

PROVOZNÍ DOBA ŠKOLNÍ JÍDELNY pondělí - pátek

Odběr obědu do jídelny

11.00 - 11.30 hod

13.45 - 14.00 hod

Výdej náhradní stravenky za zapomenutý čip

7.00 – 8.00 hod

9.40 – 10.00 hod

Výdej obědů pro žáky a školské zaměstnance

11.30 – 14.00 hod

Odběr do jídelny lze odebrat v první den neplánované nepřítomnosti za dotovanou cenu. 2.den nepřítomnosti a následující je při neodhlášení oběda účtována plná cena za oběd včetně režijních nákladů.

Právo žáka na školní stravování v rozsahu dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. v platném znění.

Žák základní školy má právo odebrat oběd. Podávané jídlo žákům v době pobytu ve škole je dotované státem a zákonný zástupce hradí pouze cenu potravin.

Žák mateřské školy má právo odebrat hlavní jídlo (oběd) a doplňková jídla (přesnídávku a svačinu). Podávané jídlo dětem v době pobytu v mateřské škole je dotované státem a zákonný zástupce hradí pouze cenu potravin.

REGISTRACE A EVIDENCE STRÁVNÍKŮ

Žáci a zaměstnanci jsou do evidence pro stravování registrováni na základě vyplněné přihlášky ke stravování.

V aktivní databázi jsou žáci evidováni po celou dobu jejich školní docházky. Poté jsou ještě další dva školní roky odloženi ve vyřazovací třídě. Následně dojde k archivaci a vyřazení strážníků z aktivní evidence.

Při ukončení vzdělávání je strážník, nebo zákonný zástupce povinen se dostavit i k ukončení stravování a finančnímu vypořádání.

ZPŮSOB ÚHRADY STRAVY - stravné se platí dopředu

- a) **PŘEVODNÍM PŘÍKAZEM** na účet ŠJ č. **35-1652009339/0800** , VS strážníka
- b) **SLOŽENKOU**

SPLATNOST STRAVNÉHO: *platba musí být připsána na účet strážníka ve školní jídelně do 11 hod. předešlého pracovního dne před objednanou stravou.*

PRODEJ ČIPU

Čipy jsou strážníkům prodávány v rámci doplňkové činnosti za nákupní cenu 123 Kč od dodavatele, stávají se majetkem strážníka a mají platnost v nepoškozeném stavu po celou dobu školní docházky a zůstávají vlastnictvím strážníka. Za ztracený či poškozený čip se náhrada neposkytuje.

PŘIHLAŠOVÁNÍ – ODHLAŠOVÁNÍ

Přihlášky/odhlášky stravy se provádí elektronicky na www.strava.cz. Tato webová stránka je pro registrované uživatele (zákonné zástupce dítěte) s přístupem ke stravování svého dítěte, žáka. Přístupové jméno a heslo získá strážník při založení účtu ve školní jídelně.

Přihlášky/odhlášky obědů na následující den se provádí nejpozději do 11.00 hodiny předešlého pracovního dne, tzn., že např. na pondělí se provádí přihláška/odhláška nejpozději v pátek do 11 hod.

Každý strážník nese odpovědnost za svoje přihlášky/odhlášky.

POSTUP

Výběr jídelny : 4730

Uživatel - zadat přidělené údaje

Heslo -zadat přidělené údaje

Ikona OBJEDNÁVKY

- Vybrat den, který potřebuji přihlásit/odhlásit

Potvrdit ikonou ODESLÁNÍ

Poté přijde do mailu potvrzení o úpravě v objednané stravě.

VÝŠE SAZEB ZA STRAVOVÁNÍ

Školní stravování:

	Mateřská škola		Základní škola		
	3 – 6 let	7 let	7-10 let	11 – 14 let	15 a více let
přesnídávka	11,00	11,00			
oběd	28,00	30,00	30,00	34,00	40,00
svačina	11,00	11,00			
CELKEM	50,00	52,00			
<i>Cena celkem navýšena o režijní náklady</i>	<i>79,00</i>	<i>81,00</i>	<i>59,00</i>	<i>63,00</i>	<i>69,00</i>

FAČR	potraviny	režie	celkem
Oběd 11-14 let	44,00	<i>29,00</i>	73,00
Oběd 15 a více	52,00	<i>29,00</i>	81,00

Zařazení do věkových skupin se řídí dosaženým věkem v příslušném školním roce (školním rokem se rozumí období od 1. 9. – 31. 8.)

Školní stravování se poskytuje v době přítomnosti žáka ve škole a první den neplánované nepřítomnosti. Poté je zákonný zástupce povinen strávnicka odhlásit. Pokud tak neučiní, budou doučtovány režijní náklady ve výši 29,00 Kč.

VRACENÍ PŘEPLATKŮ ZA ODHLÁŠENOU STRAVU

V průběhu školního roku se finanční obnos za odhlášenou stravu automaticky odečítá z úhrady na následující měsíc. Přepłatky na konci školního roku zůstávají na osobním stravovacím kontě pro následující období, ale mohou být na vyžádání vypořádány. V případě nutnosti z provozních či jiných důvodů budou o případném vrácení přeplatků strávnicki informováni prostřednictvím portálu www.strava.cz. Vrácení přeplatků strávnickům nebo jejich zákonným zástupcům se provádí převodem na bankovní účet na základě jejich žádosti. O vrácení přeplatku může strávnick požádat za výše uvedených podmínek nejvýše jedenkrát za měsíc.

KONZUMACE JÍDLA

Jídlo je určeno k okamžité spotřebě. Strávnickům je vydáván kompletní oběd skládající se z polévky, hlavního chodu a nápoje, podle možnosti a vhodnosti i salát, kompot, ovoce, moučník nebo dezert. Pítí je zajišťováno prostřednictvím samoobslužných automatů. Všechny součásti oběda jsou na stolní nádobí nabírány a nalévány pracovníci školní jídelny. Polévku a veškeré přílohy včetně salátů či kompotů může žák na požádání dostat formou přídatku. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě. Jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují strávnicki v prostorách školní jídelny dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, § 2, odst. 7. Strávnick nesmí být nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla ani k jeho dojídaní.

PRAVIDLA A POVINNOSTI STRÁVNÍKŮ A OCHRANA PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY

Práva žáků (strávníků)

- využívají stravovací služby a informace týkající se školního stravování,
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život ve zdravém životním prostředí,
- ochrana před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanií,
- nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla.

Povinnosti žáků (strávníků)

- do prostor školní jídelny vstupují v doprovodu pedagogického pracovníka
- dodržují pravidla společenského chování, pravidla stolování a hygieny,
- nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování,
- plní pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob,
- dbají na čistotu rukou a přiměřenou čistotu pracovního oděvu vzhledem k předcházejícím činnostem,
- před odchodem z jídelny odevzdají použité nádoby, příbory a tácy na vyhrazené místo,
- nahlásí ztrátu čipu vedoucí školní jídelny, aby bylo možné zamezit zneužití nepovolanou osobou.

DOHLED NAD NEZLETILÝMI STRÁVNÍKY

Dohled nad nezletilými strážníky v době výdeje a konzumace jídel je zajištěn pedagogickými pracovníky, až do doby odchodu posledního žáka z jídelny. Vychovatelky ŠD konají dohledy u svého oddělení. Pedagogický dohled v jídelně sleduje chování dětí a žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí a příborů. Dbá na bezpečnost stravujících žáků. Dojde-li k potřísnění podlahy, učiní potřebná opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících žáků. Ihned nechá podlahu osušit.

ÚRAZY VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ

Úrazy a nevolnost jsou stravující se žáci, případně svědci těchto událostí, povinni okamžitě nahlásit dohledu na jídelně nebo jinému přítomnému zaměstnanci školy, který neprodleně učiní odpovídající opatření.

ŠKODY NA MAJETKU ŠKOLNÍ JÍDELNY

Strážníci, případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny. Strážníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, nebo jako svědci viděli způsobit, zaměstnancům školní jídelny, případně doзору na jídelně, v případě větších škod vedoucí školní jídelny. Škodu, která je způsobena neúmyslně, strážník nehradí. Úmyslně způsobenou škodu je strážník, případně jeho zákonný zástupce povinen nahradit.

PŘÍTOMNOST OSOB BEZ ZAKOUPENÉ STRAVY

Osoby bez objednaného jídla **nemají právo vstupu** do výdejních prostorů a jídelny. Výjimkou je nutný doprovod, např. osobní asistenti.

PROVOZNÍ DOBA KANCELÁŘE PRO VEŘEJNOST

Pondělí až pátek	7.00 hod. – 11,00 hod
------------------	-----------------------

SEZNÁMENÍ

Vnitřní řád je vyvěšen ve Školní jídelně a na internetových stránkách školy.

Výtah nejdůležitějších informací vnitřního řádu je předáván strážníkům při zahájení stravování na přihlášce ke stravování. Jakékoliv změny, především v kalkulaci plateb, jsou s dostatečným předstihem k dispozici strážníkům na internetové stránce školy.

Jídelní lístky jsou vyvěšeny v prostorách školní jídelny.

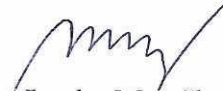
Kontakt:

Telefon vedoucí jídelny: 725 824 177 e-mail: jidelna@zsbohuminska.cz

Telefon-stravné: 725 853 000 e-mail: stravne@zsbohuminska.cz

ZÁKLADNÍ ŠKOLA Slezská Ostrava
Bohumínská 72
příspěvková organizace
školní jídelna
-1-

V Ostravě dne: 1.9.2023


Mgr. Lenka Matušková
ředitelka školy